



Alla cortese attenzione

Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Rimini
[***oappc.rimini@archiworldpec.it***](mailto:oappc.rimini@archiworldpec.it)

Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Forlì-Cesena
[***oappc.forli-cesena@archiworldpec.it***](mailto:oappc.forli-cesena@archiworldpec.it)

Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Pesaro-Urbino
[***oappc.pesaro-urbino@archiworldpec.it***](mailto:oappc.pesaro-urbino@archiworldpec.it)

Ordine degli Ingegneri della Provincia di Rimini
[***ordine.rimini@ingpec.eu***](mailto:ordine.rimini@ingpec.eu)

Ordine degli Ingegneri della Provincia di Forlì-Cesena
[***ordine.forli@ingpec.eu***](mailto:ordine.forli@ingpec.eu)

Ordine degli Ingegneri della Provincia di Pesaro-Urbino
[***ordine.pesaro@ingpec.eu***](mailto:ordine.pesaro@ingpec.eu)

Collegio dei Geometri e Geometri Laureati della Provincia di Rimini
[***collegio.rimini@geopec.it***](mailto:collegio.rimini@geopec.it)

Collegio dei Geometri e Geometri Laureati della Provincia di Forlì-Cesena
[***collegio.forli@geopec.it***](mailto:collegio.forli@geopec.it)

Collegio dei Geometri e Geometri Laureati della Provincia di Pesaro-Urbino
[***collegio.pesaro@geopec.it***](mailto:collegio.pesaro@geopec.it)

Collegio Periti Agrari e Periti Agrari Laureati della Romagna
[***collegio.romagna@pec.peritiagrari.it***](mailto:collegio.romagna@pec.peritiagrari.it)



**Collegio Periti Agrari e Periti Agrari Laureati
Pesaro-Urbino**
collegio.puanmc@pec.peritiagrari.it

Trasmissione PEC

Riccione, prot. n.: vedi segnatura .xml

Oggetto: Periti immobiliari esterni cui conferire incarichi per la redazione di perizie di immobili del Comune di Riccione. Aggiornamento Elenco.

Con la presente si intende aggiornare l'allegato elenco dei Periti in oggetto, si chiede pertanto di trasmettere ai propri iscritti l'allegato avviso pubblico affinché i tecnici eventualmente interessati possano chiederne l'iscrizione compilando l'allegata domanda mentre quelli non più interessati possano chiederne la cancellazione.

Infine, si prega di segnalare coloro che eventualmente non dovessero più disporre dei requisiti previsti dall'allegato avviso pubblico, i quali saranno rimossi dall'elenco.

Si attende cortese riscontro entro il 10.12.2024, comunicando che si riterranno confermati i nominativi dei tecnici per i quali non giungerà alcuna comunicazione.

Distinti saluti.

Il Dirigente
Dott.ssa Cinzia Farinelli

Allegati:

- Elenco periti;
- Avviso pubblico per la costituzione di un elenco di periti immobiliari esterni;
- Domanda di iscrizione nell'elenco.



AVVISO PUBBLICO PER LA COSTITUZIONE DI UN ELENCO DI PERITI IMMOBILIARI ESTERNI CUI CONFERIRE INCARICHI PER REDAZIONE PERIZIE DI IMMOBILI DEL COMUNE DI RICCIONE, APPROVATO CON DETERMINA DIRIGENZIALE N. 558 DEL 08/05/2020.

Il Comune di Riccione con Determinazione Dirigenziale n. 558 del 08/05/2020 ha disposto la costituzione di un Elenco di Periti Immobiliari esterni cui conferire incarichi per redazione perizie di immobili del Comune di Riccione cui attingere per procedere all'affidamento di incarichi per perizie. L'inserimento nell'Elenco non comporterà per il Comune alcun obbligo di conferire a qualsivoglia titolo incarichi ai professionisti iscritti, né l'instaurarsi di un rapporto di lavoro subordinato con il Comune. Con l'emissione del presente avviso non si intende procedere all'affidamento di un servizio di valutazione immobiliare ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016, bensì formare un Elenco di Periti che abbiano manifestato il loro interesse ad accettare incarichi alle condizioni ivi contenute.

1) REQUISITI RICHIESTI

Possono presentare domanda di iscrizione nell'Elenco i liberi professionisti che risultino in possesso dei seguenti requisiti e che soddisfino le condizioni infra riferite:

- 1.1) possesso della cittadinanza italiana, fatte salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti;
- 1.2) godimento dei diritti civili e politici;
- 1.3) non aver subito condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- 1.4) non aver subito provvedimenti disciplinari da parte del Consiglio dell'Ordine o del Collegio di appartenenza;
- 1.5) non aver subito provvedimenti giudiziali relativi ad inadempimenti contrattuali per incarichi assunti con la Pubblica Amministrazione;
- 1.6) non trovarsi in alcuna delle condizioni previste ex lege che impediscono di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- 1.7) essere libero professionista e non aver in corso alcun rapporto di lavoro dipendente, né pubblico né privato, neppure a tempo parziale;
- 1.8) iscrizione all'Ordine provinciale degli Architetti Pianificatori Paesaggisti Conservatori, all'Ordine provinciale Ingegneri, al Collegio provinciale Geometri e al Collegio dei Periti Agrari e delle Province di Rimini, Forlì-Cesena, Pesaro, da almeno 5 (cinque) anni;
- 1.9) presa d'atto ed accettazione che l'iscrizione nell'Elenco non comporta alcun diritto ad essere affidatari di incarichi da parte del Comune di Riccione, né l'instaurazione di un rapporto di lavoro subordinato o con l'Ente;
- 1.10) impegno a comunicare immediatamente ogni atto modificativo delle dichiarazioni rese con la domanda di iscrizione all'Elenco e di essere a conoscenza del fatto che il Comune potrà disporre la cancellazione dall'Elenco, ove dette modifiche comportino tale effetto;
- 1.11) assenza di conflitto di interessi con il Comune di Riccione o con gli enti partecipati alla stregua delle norme di legge e degli ordinamenti deontologico e professionale ed impegno a comunicare allo stesso l'insorgenza di ogni causa di conflitto di interessi, anche potenziale, entro 30 giorni dall'insorgere della stessa;
- 1.12) possesso dei requisiti di ordine generale e speciale richiesti dalla vigente normativa e dalla legge anticorruzione, quali la non sussistenza di situazioni di inconferibilità dell'incarico o di situazioni di incompatibilità previste dall'ordinamento;
- 1.13) impegno, in caso di incarico, ad accettare che il relativo corrispettivo sia determinato sulla base di una previsione di spesa formulata facendo riferimento ai parametri generali per la determinazione del compenso approvati con D.M. 17 giugno 2016 adottato ai sensi dell'art. 24, comma 8, D.Lgs n. 50/2016, calcolato in termini di rapporto fra il servizio offerto ed onere economico a carico del Comune, che potrà



ricorrere a procedure comparative fra più professionisti per l'affidamento dell'incarico ed in particolare ad accettare le condizioni di cui al successivo punto 5);

1.14) impegno ad accettare i termini e le modalità di pagamento predeterminati dal Comune di Riccione;

1.15) impegno ad aggiornare costantemente il Comune di Riccione sulle attività inerenti l'incarico ricevuto, allegando la relativa documentazione, attenendosi e facendo attenere anche i propri collaboratori ai massimi criteri di riservatezza in ordine ad ogni fatto o atto di cui venissero a conoscenza in virtù della prestazione professionale resa;

1.16) possesso, per l'iscrizione nelle materie a), b), c), d) del punto 1.19), di particolare e comprovata esperienza nella redazione di perizie valutative immobiliari, le cui specifiche devono essere riportate nel curriculum professionale;

1.17) autorizzazione al Comune di Riccione al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento Europeo 2016/679, per tutte le procedure relative e/o conseguenti all'iscrizione all'Elenco secondo quanto indicato nel presente avviso;

1.18) presa d'atto ed impegno a rispettare il Codice di Comportamento del Comune di Riccione, reperibile nella sezione «Amministrazione trasparente» del sito comunale;

1.19) presa visione ed accettazione di tutte quante le disposizioni contenute nel presente Avviso. Il professionista dovrà specificare, fra le sezioni infra riportate, quella/e di interesse: Sezione a) – immobili abitativi; Sezione b) – immobili commerciali; Sezione c) – immobili aventi destinazioni pubbliche e sociali/culturali; Sezione d) – terreni;

2) FORMAZIONE E TENUTA DELL'ELENCO L'Elenco, tenuto dall'Ufficio Patrimonio, verrà suddiviso in quattro Sezioni distinte, a seconda delle materie di cui al punto n. 1.19), e verrà pubblicato sul sito internet dell'Ente, <http://www.comune.riccione.rn.it>. Tale Elenco sarà oggetto di aggiornamento biennale previa valutazione del possesso dei requisiti richiesti nel bando.

3) MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE La domanda di iscrizione (da redigersi sul facsimile allegato B) deve contenere l'indicazione del possesso dei requisiti di cui al punto 1), deve essere sottoscritta dal richiedente e deve contenere espressa dichiarazione di accettazione di tutte le disposizioni del presente avviso. Alla domanda di iscrizione dovrà essere allegata la seguente documentazione: a) fotocopia del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore; b) curriculum professionale del richiedente datato e sottoscritto, con indicazione del/i ramo/i di specializzazione, dell'Ordine professionale di appartenenza e anno di iscrizione, con specifica della sussistenza o meno di incarichi svolti per Enti locali e/o altre pubbliche amministrazioni negli ultimi 5 anni. Il Comune di Riccione si riserva di verificare, anche a campione, la veridicità di quanto dichiarato o prodotto dai richiedenti. Qualora dal controllo emerga la non veridicità di quanto dichiarato o prodotto, il richiedente incorrerà nelle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e decadrà di benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera. Sono ammesse le seguenti modalità di presentazione delle domande: - consegna a mano presso il Protocollo del Comune di Riccione, Viale Vittorio Emanuele II, n. 2; - servizio postale tramite Racc. A/R al seguente indirizzo: "Comune di Riccione – Viale Vittorio Emanuele II, n. 2 – CAP 47838" - mediante invio di posta elettronica certificata (PEC) alla casella di posta elettronica certificata: comune.riccione@legalmail.it. La validità dell'invio telematico è subordinata all'utilizzo da parte del richiedente di una casella di posta elettronica certificata (PEC) personale, riconducibile univocamente al medesimo; non sarà ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta elettronica semplice/ordinaria del richiedente o di altra persona, anche se indirizzata alla suindicata casella PEC del Comune di Riccione. La domanda e i relativi allegati che verranno inviati tramite PEC dovranno essere in formato PDF/a e sottoscritti con firma digitale del richiedente, con certificato rilasciato da un certificatore accreditato, oppure dovranno essere sottoscritti con firma autografa del richiedente e scansionati (compresa scansione fronte/retro di un valido documento di identità). Le domande inviate ad altra casella di posta elettronica del Comune di Riccione non verranno prese in considerazione. Inoltre, qualora la domanda di partecipazione sia inviata tramite posta elettronica certificata, la relativa mail dovrà riportare il seguente oggetto: "Avviso pubblico per la costituzione dell'Elenco di Periti Immobiliari".

Il termine per l'invio delle domande di iscrizione all'Elenco medesimo è fissato al 10.06.2020.



Sono ammesse adesioni successive alla scadenza del predetto termine in quanto ai sensi dell'art. 5.1.7 delle Linee Guida n. 4 formulate da ANAC "l'iscrizione degli operatori economici interessati provvisti dei requisiti richiesti è consentita senza limitazioni temporali".

L'Amministrazione declina ogni responsabilità per dispersione di comunicazione dipendente da una inesatta indicazione del recapito da parte del richiedente.

4) AFFIDAMENTO DEGLI INCARICHI AGLI ISCRITTI NELL'ELENCO L'inserimento nell'Elenco non comporta alcun diritto del richiedente ad ottenere l'incarico professionale, né l'instaurarsi di un rapporto di lavoro subordinato con il Comune di Riccione. L'affidamento degli incarichi avverrà nel rispetto dei seguenti criteri:

- sezione/i di specializzazione dichiarata/e;
- idoneità rispetto alla tipologia di incarico da conferire;
- casi di evidente consequenzialità e complementarietà con altri incarichi aventi lo stesso o simile oggetto;
- esperienza risultante dal curriculum professionale;
- disponibilità immediata a supportare l'Amministrazione in situazioni d'urgenza;
- esito di eventuali procedure comparative fra più professionisti.

Il Comune di Riccione procederà al conferimento degli incarichi applicando, ove possibile, un criterio di rotazione all'interno delle singole sezioni. Tale criterio sarà comunque ritenuto derogabile per le motivazioni indicate di seguito, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo: - in casi di particolare complessità, tali da rendere opportuno l'affidamento della perizia al professionista che abbia già trattato, in precedenza con esiti positivi, la medesima materia (anche per conto del Comune di Riccione); - nelle ipotesi di una idonea, peculiare, specializzazione ed esperienza professionale, qualora l'Amministrazione ravvisi l'opportunità di affidare incarichi a professionisti non compresi nell'Elenco, in considerazione delle competenze specifiche maturate dal professionista nella materia di riferimento; - nei casi di prosecuzione di perizie suppletive o integrative o di aggiornamento di perizie già svolte dal professionista;

Il conferimento dell'incarico verrà perfezionato con la sottoscrizione di apposito disciplinare di incarico di volta in volta predisposto.

5) ONORARIO RICONOSCIUTO AL PROFESSIONISTA

Il compenso del professionista sarà determinato sulla base di una previsione di spesa formulata facendo riferimento ai parametri generali per la determinazione del compenso approvati con D.M. 17 giugno 2016 adottato ai sensi dell'art. 24, comma 8, D.lgs n. 50/2016. Il professionista dovrà impegnarsi ad accettare che il corrispettivo dell'incarico professionale conferito determinato sulla base dei predetti criteri possa essere oggetto di ulteriore trattativa in senso più favorevole all'Ente comunale.

Qualora per eventi sopravvenuti e non preventivabili siano necessarie ulteriori attività che comportano una maggiore spesa, il professionista incaricato dovrà darne immediata comunicazione, dettagliatamente motivata, in forma scritta all'Ente. In mancanza di detta richiesta e di espressa accettazione da parte dell'Ente, nessuna maggiore pretesa potrà essere vantata dal professionista.

6) CODICE DI COMPORTAMENTO Il professionista inserito nell'Elenco si impegna al rispetto del Codice di Comportamento pubblicato sul sito internet <http://www.comune.riccione.rn.it> sezione "Amministrazione trasparente".

7) CANCELLAZIONE DALL'ELENCO Sarà disposta la cancellazione dall'Elenco del professionista che: - non sia più in possesso dei requisiti per l'iscrizione di cui al punto 1); - abbia subito provvedimenti disciplinari da parte del Consiglio dell'Ordine di appartenenza; - sia incorso in situazioni di conflitto di interessi, ovvero non abbia effettuato le corrispondenti segnalazioni di cui al precedente punto 1.12 e 1.13; - abbia assunto comportamenti non conformi al Codice di Comportamento del Comune di Riccione; - abbia senza giustificato motivo rinunciato ad un incarico; - abbia manifestato gravi carenze di puntualità e diligenza nell'espletamento dell'incarico.



8) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (INFORMATIVA) Ai sensi del vigente Codice in materia di protezione dei dati personali D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali 2016/679, i dati personali forniti dai professionisti o acquisiti d'ufficio saranno raccolti presso l'Ufficio Patrimonio, per le finalità inerenti la gestione della procedura, e saranno trattati a seguito di eventuale affidamento di incarico, per la gestione dello stesso. Tali dati potranno essere sottoposti ad accesso da parte di coloro che siano portatori di un interesse, ai sensi dell'art. 22 della Legge n. 241/90. Ai sensi della normativa citata i professionisti hanno diritto ad accedere ai dati che li riguardano e di chiederne, nel rispetto delle disposizioni e dei termini inerenti la procedura, l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, oltre che di chiederne la cancellazione o il blocco di eventuali dati non pertinenti o raccolti in modo non conforme alle norme. L'interessato/a può, altresì, opporsi al trattamento per motivi legittimi. Titolare del trattamento è l'Amministrazione comunale di Riccione, con sede in via Vittorio Emanuele II, 2 – Riccione. Responsabile del trattamento è il Dirigente del Settore 5 "Servizi Finanziari, Affari Generali, Risorse Umane, Sviluppo Tecnologico" del Comune di Riccione.

9) DISPOSIZIONI FINALI Per qualsiasi informazione inerente il presente Avviso è possibile rivolgersi all'Ufficio Patrimonio del Comune di Riccione ai seguenti recapiti: telefono 0541.608346, e-mail patrimonio@comune.riccione.rn.it.

Al fine di darne adeguata pubblicità, il presente avviso viene pubblicato sul sito internet dell'Ente e nell'apposita sezione "Bandi di gara e contratti" di "Amministrazione trasparente".

Nella stessa sezione sarà pubblicato l'esito dell'avviso pubblico e l'Amministrazione non provvederà a comunicazioni personali.

Riccione, lì 11/05/2020

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
Servizi Finanziari - AA.GG. - Risorse
Umane-Sviluppo Tecnologico
f.to Dott.ssa Cinzia Farinelli

ALLEGATO "B"

COMUNE DI RICCIONE
Viale Vittorio Emanuele II°, n. 2
47838 RICCIONE (RN)
(PEC: comune.riccione@legalmail.it)

**DOMANDA DI ISCRIZIONE ALL'ELENCO DI PERITI IMMOBILIARI ESTERNI CUI CONFERIRE INCARICHI
PER REDAZIONE PERIZIE DI IMMOBILI DEL COMUNE DI RICCIONE.**

Il/La

sottoscritto/a

Nato/a a
Prov. _____ il ____/____/_____, Codice Fiscale _____
Partita IVA _____, residente in via/piazza
n. ____ cap ____ città _____ Prov. ____,
con studio professionale in: via/piazza _____ n. ____ cap ____ città

Prov. ____ - Telefono rete fissa _____ Fax _____
Cell. _____ Posta
certificata _____

;

CHIEDE

di essere inserito/a nell'elenco di Periti Immobiliari esterni cui conferire incarichi per redazione perizie di immobili del Comune di Riccione nella/e sezione/i di seguito indicata/e (barrare la/le Sezione/i di interesse):

- a) immobili abitativi;
- b) immobili commerciali;
- c) immobili aventi destinazioni pubbliche e sociali/culturali;
- d) terreni

A tal fine il/la sottoscritto/a, sotto la propria responsabilità, consapevole che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità in atti, l'uso di atti falsi, nei casi previsti dalla legge sono puniti dal codice penale e dalle leggi speciali in materia, ai sensi degli artt. 46 e 47 della normativa suddetta,

DICHIARA

- 1.1) di essere in possesso della cittadinanza italiana, fatte salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti;
- 1.2) di godere dei diritti civili e politici;
- 1.3) di non aver subito condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- 1.4) di non aver subito provvedimenti disciplinari da parte del Consiglio dell'Ordine o del Collegio di appartenenza;
- 1.5) di non aver subito provvedimenti giudiziali relativi ad inadempimenti contrattuali per incarichi assunti con la Pubblica Amministrazione;
- 1.6) di non trovarsi in alcuna delle condizioni previste ex lege che impediscono di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- 1.7) di essere libero professionista e non aver in corso alcun rapporto di lavoro dipendente, né pubblico né privato, neppure a tempo parziale;
- 1.8) di essere iscritto ad uno dei seguenti Ordini o Collegi delle provincie di Rimini, Forlì-Cesena, Pesaro, da almeno cinque anni,

- Ordine provinciale degli Architetti Pianificatori Paesaggisti Conservatori;
- Ordine provinciale Ingegneri;
- Collegio provinciale Geometri;
- Collegio dei Periti Agrari

ALLEGATO "B"

- 1.09) di essere disponibile all'assunzione di incarichi per la redazione di perizie di valutazioni immobiliari per il Comune di Riccione;
- 1.10) di prendere atto ed accettare che l'iscrizione nell'Elenco non comporta alcun diritto ad essere affidatario di incarichi da parte del Comune di Riccione, né l'instaurazione di un rapporto di lavoro subordinato con l'Ente;
- 1.11) di impegnarsi a comunicare immediatamente ogni atto modificativo delle dichiarazioni rese con la domanda di iscrizione all'Elenco e di essere a conoscenza del fatto che il Comune potrà disporre la cancellazione dall'Elenco, ove dette modifiche comportino tale effetto;
- 1.12) di non trovarsi in condizione di conflitto di interessi con il Comune di Riccione o con gli enti partecipati alla stregua delle norme di legge e degli ordinamenti deontologico e professionale e di impegnarsi a comunicare allo stesso l'insorgenza di ogni causa di conflitto di interessi, anche potenziale, entro 30 giorni dall'insorgere della stessa;
- 1.13) di essere in possesso dei requisiti di ordine generale e speciale richiesti dalla vigente normativa e dalla legge anticorruzione, quali la non sussistenza di situazioni di inconferibilità dell'incarico o di situazioni di incompatibilità previste dall'ordinamento;
- 1.14) di impegnarsi, in caso di incarico, ad accettare che il relativo corrispettivo sia determinato sulla base di una previsione di spesa formulata facendo riferimento ai parametri generali per la determinazione del compenso approvati con D.M. 17 giugno 2016 adottato ai sensi dell'art. 24, comma 8, D.lgs n. 50/2016, calcolato in termini di rapporto fra il servizio offerto ed onere economico a carico del Comune, che potrà ricorrere a procedure comparative fra più professionisti per l'affidamento dell'incarico ed in particolare ad accettare le condizioni di cui al punto 5) dell'Avviso pubblico per la costituzione dell'elenco di Periti Immobiliari, approvato con Determina Dirigenziale n. 558 del 08/05/2020;
- 1.15) di impegnarsi ad accettare i termini e le modalità di pagamento predeterminati dal Comune di Riccione;
- 1.16) di impegnarsi ad aggiornare costantemente il Comune di Riccione sulle attività inerenti l'incarico ricevuto, allegando la relativa documentazione, attenendosi e facendo attenere anche i propri collaboratori ai massimi criteri di riservatezza in ordine ad ogni fatto o atto di cui venissero a conoscenza in virtù della prestazione professionale resa;
- 1.17) di essere in possesso, per l'iscrizione nelle sezioni a), b), c), d) di cui al punto 1.19 dell'Allegato A), di particolare e comprovata esperienza nella redazione di perizie valutative immobiliari, le cui specifiche devono essere riportate nel curriculum professionale;
- 1.18) di autorizzare il Comune di Riccione al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento Europeo 2016/679, per tutte le procedure relative e/o conseguenti all'iscrizione all'Elenco, secondo quanto indicato nell'avviso pubblico;
- 1.19) di prendere atto ed impegnarsi a rispettare il Codice di Comportamento del Comune di Riccione, reperibile nella sezione «Amministrazione trasparente» del sito comunale;
- 1.20) di accettare tutte quelle disposizioni contenute nell'Avviso per la costituzione dell'elenco di Periti Immobiliari, approvato con Determina Dirigenziale n. 558 del 08/05/2020.

Allega:

- **copia del documento di identità in corso di validità;**
- **curriculum professionale, datato e sottoscritto, attestante la propria esperienza professionale, con indicazione del/i ramo/i di specializzazione, dell'Ordine professionale di appartenenza o Collegio e anno di iscrizione, con specifica della sussistenza o meno di incarichi svolti per Enti locali e/o altre pubbliche amministrazioni negli ultimi 5 anni.**

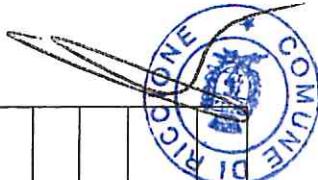
Data _____

Firma _____



ELENCO DI PERITI IMMOBILIARI CUI CONFERIRE INCARICHI PER LA REDAZIONE DI PERIZIE DI IMMOBILI DEL COMUNE DI RICCIONE
Avviso pubblico approvato con Determinazione Dirigenziale n. 558 del 08/05/2020 - Integrato con Determinazione Dirigenziale n. 716 del 10/06/2020

N.	COGNOME E NOME	SEZ. IMM. ABITAT.	SEZ. IMM. COMMERC.	SEZ. IMM. AVENTI DESTINAZIONE PUBBLICA, SOC/CULT.	SEZ. TERRENI	ORDINE ARCHITETTI, PIANIFICATORI, PAESAGGISTI, CONSERVATORI	ORDINE INGEGNERI	COLLEGIO GEOMETRI			COLLEGIO PERITI AGRARI			ORDINE DOTT. AGRONOMI E FORESTALI		
								RN	FC	PU	RN	FC	PU	RN-FC	PU	RN-FC
1.	AMEDEI GIANCARLO	X	X		X											
2.	ANDREUCCIOLI MONICA	X		X	X										X	
3.	ARLOTTI GIANLUCA	X	X	X	X										X	
4.	AURELI DAMIANO	X	X	X	X											
5.	BALZI LORENZO	X	X	X	X										X	
6.	BALZI MAURO	X	X	X	X										X	
7.	BARVAS GIANLUIGI	X	X	X	X										X	
8.	BELLAGAMBA ANDREA	X	X	X	X										X	
9.	BOTTEGGHI MICHELA	X			X										X	
10.	BRACALONI ROBERTO	X	X		X										X	
11.	BRAMUCCI MARCO	X	X		X											
12.	BRUNELLI STEFANO							X							X	
13.	BUDA FILIPPO	X	X		X			X							X	
14.	BUDA OSCAR	X	X		X			X							X	
15.	CAMPAGNA ALBERTO	X	X		X			X							X	
16.	CAMPIDELLI VALENTINO	X													X	





ELENCO DI PERITI IMMOBILIARI CUI CONFERIRE INCARICHI PER LA REDAZIONE DI PERIZIE DI IMMOBILI DEL COMUNE DI RICCIONE
Avviso pubblico approvato con Determinazione Dirigenziale n. 558 del 08/05/2020 - Integrato con Determinazione Dirigenziale n. 716 del 10/06/2020

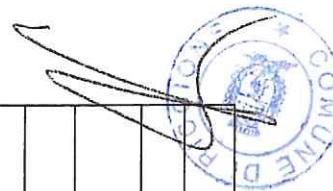
N.	COGNOME E NOME	SEZ. IMM. ABITAT.	SEZ. IMM. COMMERC.	SEZ. IMM. AVENTI DESTINAZIONE PUBBLICA, SOC/CULT.	SEZ. TERRENI	ORDINE ARCHITETTI, PIANIFICATORI, PAESAGGIsti, CONSERVATORI	ORDINE INGEGNERI			COLLEGIO GEOMETRI			COLLEGIO PERITI AGRARI			ORDINE DOTT. AGRONOMI E FORESTALI		
							RN	FC	PU	RN	FC	PU	RN	FC	PU	RN- FC	PU	RN- FC
17.	CAPPELLINI MAURO	X	X	X	X							X						
18.	CECCARELLI FRANCESCA	X	X	X	X											X		
19.	CECCARINI FEDERICA	X	X	X	X											X		
20.	CIBELLI LEO	X	X	X	X							X				X		
21.	CIMAROSTI MARCO	X	X	X	X							X				X		
22.	COCON WALTER	X	X	X	X							X				X		
23.	CONSANI GIACOMO	X														X		
24.	CUPIOLI LUCIANO	X	X	X	X							X				X		
25.	D'ALESSANDRO MARTINA	X	X									X						
26.	DALL'ARA DANIELE	X										X						
27.	DE ASTIS LUIGI	X										X				X		
28.	DE MAIO VINCENZO	X														X		
29.	DELL'ONTE PAOLO	X										X				X		
30.	DIOTALEVI FABIO	X										X				X		
31.	DOMINICI MARCO	X														X		
32.	FABBRI GIAN LUCA	X										X				X		



ELENCO DI PERITI IMMOBILIARI CUI CONFERIRE INCARICHI PER LA REDAZIONE DI PERIZIE DI IMMOBILI DEL COMUNE DI RICCIONE

Avviso pubblico approvato con Determinazione Dirigenziale n. 558 del 08/05/2020 - Integrato con Determinazione Dirigenziale n. 716 del 10/06/2020

N.	COGNOME E NOME	SEZ. IMM. ABITAT.	SEZ. IMM. COMMERC.	SEZ. IMM. AVVENTI DESTINAZIONE PUBBLICA, SOC/CULT.	SEZ. TERRENI	ORDINE ARCHITETTI, PIANIFICATORI, PAESAGGISTI, CONSERVATORI	ORDINE INGEGNERI			COLLEGIO GEOMETRI			COLLEGIO PERITI AGRARI			ORDINE DOTT. AGRONOMI E FORESTALI		
							RN	FC	PU	RN	FC	PU	RN	FC	PU	RN-FC	PU	RN-FC
33.	FAVONI MASSIMO	X	X	X	X	X							X					
34.	FELIGIONI GABRIELE	X	X	X	X	X												
35.	FIORINI ELIO	X	X	X	X	X												
36.	FOSCHI MICHELE	X	X	X	X	X												
37.	GREGORI ALBERTO	X	X	X	X	X							X					
38.	GRELLA GIUSEPPE	X	X	X	X	X							X					
39.	LEURINI STEFANO	X	X	X	X	X							X					
40.	LONDEI LUCA	X	X	X	X	X							X					
41.	LOSCOCCO FRANCESCO	X	X	X	X	X							X					
42.	LOTTI GIANCARLO	X	X										X					
43.	LUCCHI GIOVANNI	X	X	X	X	X							X					
44.	MAGI FRANCESCA	X	X	X	X	X							X					
45.	MAGI MARCO	X	X	X	X	X							X					
46.	MALTONI LUCIANO	X	X	X	X	X							X					

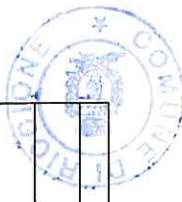




ELENCO DI PERITI IMMOBILIARI CUI CONFERIRE INCARICHI PER LA REDAZIONE DI PERIZIE DI IMMOBILI DEL COMUNE DI RICCIONE

Avviso pubblico approvato con Determinazione Dirigenziale n. 558 del 08/05/2020 - Integrato con Determinazione Dirigenziale n. 716 del 10/06/2020

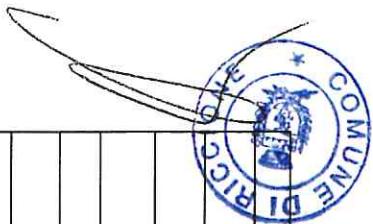
N.	COGNOME E NOME	SEZ. IMM. ABITAT.	SEZ. IMM. COMMERC.	SEZ. IMM. AVVENTI DESTINAZIONE PUBBLICA, SOC/CULT.	SEZ. TERRENI	ORDINE ARCHITETTI, PIANIFICATORI, PAESAGGISTI, CONSERVATORI	ORDINE INGEGNERI	COLLEGIO GEOMETRI	COLLEGIO PERITI AGRARI	COLLEGIO DOTT. AGRONOMI E FORESTALI
47.	MANENTI MASSIMO	X	X	X	X	X	X			
48.	MARIOTTI LUCA	X								X
49.	MONTEBELLI FABIO	X	X		X				X	
50.	MOROTTI STEFANO	X	X		X					X
51.	MORRI GIACOMO	X	X	X	X					X
52.	OMICCIOLO CINZIA	X								X
53.	PACI ARNALDO	X	X	X	X					X
54.	PADOVANO PIERFRANCESCO	X	X	X	X					X
55.	PATTINI ROBERTA	X	X		X					X
56.	PERAZZINI ENRICO	X	X		X	X				
57.	PICCIONI MARCO	X	X	X	X					X
58.	PICCIONI PAOLA	X	X	X	X					
59.	PICCIONI PIER GIOVANNI	X	X	X	X					X
60.	PIERUCCI PIERPAOLO	X	X	X	X					
61.	PIZZOLI MARCO	X	X	X	X					
62.	RANIERI ANDREA	X							X	
63.	RICCI ROBERTO	X		X	X					
64.	ROSSI ALICE	X			X					X





ELENCO DI PERITI IMMOBILIARI CUI CONFERIRE INCARICHI PER LA REDAZIONE DI PERIZIE DI IMMOBILI DEL COMUNE DI RICCIONE
Avviso pubblico approvato con Determinazione Dirigenziale n. 558 del 08/05/2020 - Integrato con Determinazione Dirigenziale n. 716 del 10/06/2020

N.	COGNOME E NOME	SEZ. IMM. COMMERC.	SEZ. IMM. ABITAT.	SEZ. IMM. AVENTI DESTINAZIONE PUBBLICA, SOC/CULT.	SEZ. TERRENI	ORDINE ARCHITETTI, PIANIFICATORI, PAESAGGIsti, CONSERVATORI	ORDINE INGEGNERI	COLLEGIO GEOMETRI			COLLEGIO PERITI AGRARI			ORDINE DOTT. AGRONOMI E FORESTALI		
								RN	FC	PU	RN	FC	PU	RN-FC	PU	RN-FC
65.	SACCINTO LUCA	X	X										X			
66.	SARTI SIMONE	X	X		X	X										
67.	SCARPONI RODOLFO	X	X		X	X							X			
68.	SECCHI MARCO	X	X										X			
69.	SIMONETTI CRISTINA	X	X		X	X										
70.	SORCI GIAN LUCA	X	X		X	X							X			
71.	SPADINI GIOVANNI	X	X										X			
72.	SPADONI LUCA	X	X		X	X							X			
73.	SPANO SAMANTHA	X	X		X	X							X			
74.	TAMBURINI EMANUEL	X	X		X	X							X			
75.	TAMBURINI PATRIZIA	X											X			
76.	TASINI MARCELLO	X	X		X	X							X			
77.	TIRAFERRI ELISA	X	X		X	X							X			
78.	VAGNINI GIANLUCA	X	X										X			
79.	VANNINI	X	X										X			
80.	LAMBERTO VENTURINI ROBERTO	X	X		X	X							X			
81.	VITALI GIANLUCA	X	X										X			



ALLEGATO "B"

COMUNE DI RICCIONE
Viale Vittorio Emanuele II°, n. 2
47838 RICCIONE (RN)
(PEC: comune.riccione@legalmail.it)

DOMANDA DI ISCRIZIONE ALL'ELENCO DI AVVOCATI ESTERNI CUI CONFERIRE INCARICHI DI RAPPRESENTANZA E DIFESA IN GIUDIZIO DEL COMUNE DI RICCIONE.

Il/La sottoscritto/a Avv. _____

Nato/a a _____ Prov. _____ il ____/____/_____, Codice Fiscale _____

Partita IVA _____, residente in via/piazza _____ n. _____

cap _____ città _____ Prov. _____,

con studio professionale in: via/piazza _____ n. _____ cap _____ città _____

Prov. _____ - Telefono rete fissa _____ Fax _____ Cell. _____ Posta certificata _____;

CHIEDE

di essere inserito/a nell'elenco di avvocati esterni, singoli e/o associati, per l'affidamento di singoli incarichi di patrocinio legale, anche presso le magistrature superiori, per prestazioni occasionali di rappresentanza e difesa in giudizio, in controversie nelle quali il Comune di Riccione è parte, nella/e sezione/i di seguito indicata/e (barrare la/le Sezione/i di interesse in numero non superiore a 2):

- a) diritto civile
- b) diritto penale
- c) diritto tributario
- d) diritto amministrativo
- e) diritto del lavoro - pubblico impiego
- f) procedure ingiuntive, esecutive e sfratti
- g) patrocinio legale dei dipendenti in forza dei contratti collettivi nazionali di lavoro
- h) altre materie

A tal fine il/la sottoscritto/a, sotto la propria responsabilità, consapevole che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità in atti, l'uso di atti falsi, nei casi previsti dalla legge sono puniti dal codice penale e dalle leggi speciali in materia, ai sensi degli artt. 46 e 47 della normativa suddetta,

DICHIARA

- 1.1) di essere in possesso della cittadinanza italiana, fatte salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti;
- 1.2) di godere dei diritti civili e politici;
- 1.3) di non aver subito condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- 1.4) di non aver subito provvedimenti disciplinari da parte del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di appartenenza;
- 1.5) di non aver subito provvedimenti giudiziali relativi ad inadempimenti contrattuali per incarichi assunti con la Pubblica Amministrazione;
- 1.6) di non trovarsi in alcuna delle condizioni previste ex lege che impediscono di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- 1.7) di essere libero professionista e non aver in corso alcun rapporto di lavoro dipendente, né pubblico né privato, neppure a tempo parziale;

ALLEGATO "B"

- 1.8) di essere iscritto all'Albo Professionale degli Avvocati da almeno cinque anni;
- 1.9) di essere iscritto all'Albo Speciale degli Avvocati abilitati al patrocinio innanzi alle Giurisdizioni superiori;
- 1.10) di essere disponibile all'assunzione di incarichi di rappresentanza e difesa in giudizio del Comune di Riccione;
- 1.11) di prendere atto ed accettare che l'iscrizione nell'Elenco non comporta alcun diritto ad essere affidatario di incarichi da parte del Comune di Riccione, né l'instaurazione di un rapporto di lavoro subordinato con l'Ente;
- 1.12) di impegnarsi a comunicare immediatamente ogni atto modificativo delle dichiarazioni rese con la domanda di iscrizione all'Elenco e di essere a conoscenza del fatto che il Comune potrà disporre la cancellazione dall'Elenco, ove dette modifiche comportino tale effetto;
- 1.13) di non trovarsi in condizione di conflitto di interessi con il Comune di Riccione o con gli enti partecipati alla stregua delle norme di legge e degli ordinamenti deontologico e professionale e di impegnarsi a comunicare allo stesso l'insorgenza di ogni causa di conflitto di interessi, anche potenziale, entro 30 giorni dall'insorgere della stessa;
- 1.14) di non aver patrocinato contro il Comune di Riccione nei due anni precedenti la data di richiesta di inserimento nell'Elenco e di impegnarsi a non assumere un incarico professionale contro lo stesso per tutto il tempo in cui risulterà iscritto all'Elenco;
- 1.15) di impegnarsi, in caso di incarico, ad accettare che il relativo corrispettivo sia determinato sulla base di una previsione di spesa da concordare tra le parti, facendo riferimento ai parametri per la liquidazione dei compensi per la professione forense di cui al D.M. 10 marzo 2014, n. 55, calcolata in termini di rapporto fra il servizio offerto ed onere economico a carico del Comune, che potrà ricorrere a procedure comparative fra più professionisti per l'affidamento dell'incarico ed in particolare ad accettare le condizioni di cui al punto 5) dell'Avviso pubblico per la costituzione dell'elenco di avvocati esterni, approvato con Determina Dirigenziale n. ____ del ____;
- 1.16) di impegnarsi ad accettare i termini e le modalità di pagamento predeterminati dal Comune di Riccione;
- 1.17) di impegnarsi ad aggiornare costantemente il Comune di Riccione sulle attività inerenti l'incarico ricevuto, allegando la relativa documentazione, attenendosi e facendo attenere anche i propri collaboratori ai massimi criteri di riservatezza in ordine ad ogni fatto o atto di cui venissero a conoscenza in virtù della prestazione professionale resa;
- 1.18) di essere in possesso, per l'iscrizione nelle materie a), b), c), d), e), f), g) e h), di particolare e comprovata esperienza nella difesa di Enti Locali e/o di altre Pubbliche Amministrazioni in relazione alle materie per le quali chiede l'iscrizione, le cui specifiche sono riportate nel curriculum professionale;
- 1.19) di essere titolare di Polizza Assicurativa n. _____ a copertura dei danni provocati nell'esercizio dell'attività professionale, con un massimale assicurato pari ad €. _____, costituita presso _____ e a valere fino alla data del _____;
- 1.20) di autorizzare il Comune di Riccione al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento Europeo 2016/679, per tutte le procedure relative e/o conseguenti all'iscrizione all'Elenco, secondo quanto indicato nell'avviso pubblico;
- 1.21) di prendere atto ed impegnarsi a rispettare il Codice di Comportamento del Comune di Riccione, reperibile nella sezione «Amministrazione trasparente» del sito comunale;
- 1.22) di accettare tutte quante le disposizioni contenute nell'Avviso per la costituzione dell'elenco di avvocati esterni, approvato con Determina Dirigenziale n. ____ del ____.

Allega:

- **copia del documento di identità in corso di validità;**
- **curriculum professionale, datato e sottoscritto, attestante la propria esperienza professionale, con indicazione del/i ramo/i di specializzazione, dell'Ordine professionale di appartenenza e anno di iscrizione, con specifica della sussistenza o meno di incarichi svolti per Enti locali e/o altre pubbliche amministrazioni negli ultimi 5 anni.**

Data _____

Firma _____